

## PERBADANAN PEMBANGUNAN EKONOMI SARAWAK

### NOTIS SEBUT HARGA

1. Sebut harga adalah dipelawa daripada Pembekal / Kontraktor yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** yang berkelayakan bagi bekalan / perkhidmatan berikut:-

Nombor Rujukan & Tajuk Sebut Harga	Kelayakan	Yuran Dokumen (RM)	Tempoh, Masa & Lokasi Pembelian Dokumen Sebut Harga	Tarikh Tutup, Masa Tutup & Lokasi Penyerahan Dokumen Sebut Harga						
<p><b>No. Rujukan Sebut Harga:</b></p> <p>PPES: Q/23/2026</p> <p><b>Tajuk Sebut Harga:</b></p> <p>SUPPLY OF CLEANING SERVICES FOR ONE (1) YEAR / TWELVE (12) MONTHS AT SEDC REGIONAL OFFICE MIRI, LOT 6077, TINGKAT 1, PUSAT BANDAR SHOPHOUSE, BANDAR BARU PERMYJAYA, 98000 MIRI, SARAWAK (RE-QUOTE).</p>	<p>i. <b>Lesen UPKJ:</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Kategori</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>Kepala</td> <td>VII</td> </tr> <tr> <td>Sub-kepala</td> <td>3a</td> </tr> </table> <p>ii. Lesen Perniagaan.</p>	Kategori	C	Kepala	VII	Sub-kepala	3a	<p>Yuran Dokumen Sebut Harga berharga RM50.00 untuk satu (1) set.</p> <p>Yuran dokumen Sebut Harga adalah tidak boleh dikembalikan dan disifatkan munasabah.</p>	<p><b>Tempoh Pembelian Dokumen Sebut Harga:</b> 9 Jun 2026 hingga 26 Jun 2026</p> <p><b>Masa Pembelian (Waktu Pejabat):</b> 8.00 Pagi – 5.00 Petang Isnin – Jumaat</p> <p><b>Lokasi/Alamat Untuk Pembelian Dokumen Sebut Harga:</b></p> <p>Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak, Procurement Unit, Group Global Business Services, Level 9, SEDC Plaza, Jalan Tunku Abdul Rahman, 93100 Kuching, Sarawak.</p> <p>ATAU</p> <p>SEDC Regional Office Miri, Lot 6077, Tingkat 1, Pusat Bandar Shophouse, Bandar Baru Permyjaya, 98000 Miri, Sarawak.</p>	<p><b>Tarikh Tutup:</b> 29 Jun 2026 (Isnin)</p> <p><b>Masa Tutup:</b> 12:00 Tengahari</p> <p><b>Lokasi/Alamat Untuk Penyerahan Dokumen Sebut Harga:</b></p> <p>Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak, Procurement Unit, Group Global Business Services, Level 9, SEDC Plaza, Jalan Tunku Abdul Rahman, 93100 Kuching, Sarawak.</p>
Kategori	C									
Kepala	VII									
Sub-kepala	3a									

2. Dokumen Sebut Harga hanya akan dijual kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat. Pemilik atau wakilnya hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen berikut:

- Sijil asal **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** yang berkenaan dan masih sah;
- **Lesen Perniagaan** yang berkenaan dan masih sah;
- **Sijil Asal Pengiktirafan Status Bumiputera** (Jika Berkenaan);
- **Pengesahan Pendaftaran Nama Perniagaan / Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM),**
- **Borang 24** (*Companies Act 1965*) (Senarai Nama Pemegang Saham dan Ekuiti mereka atau **Section 51** (*Companies Act 2016*) (*Notification of change in the Register of Members*) atau **Section 78** (*Companies Act 2016*) (*Return for allotment of shares*) (Jika Berkenaan);
- **Borang 49** (*Companies Act 1965*) (Senarai Nama Pengarah Syarikat dalam kes Syarikat Terhad / Tidak Terhad, atau Ekstrak Ordinan Nama Perniagaan dalam kes Milikan Tunggal atau Perkongsian) atau **Section 14** (*Companies Act 2016*) (*Application for Registration*) atau **Section 58** (*Companies Act 2016*) (*Notification of Appointment of First secretary*) (Jika Berkenaan); dan,
- Bagi **pemilikan tunggal atau perkongsian, Salinan Perakuan Pendaftaran Nama Perniagaan** hendaklah dikemukakan.

3. Bayaran Yuran Dokumen Sebut Harga bernilai RM50.00 (**Tidak dikembalikan / Non-refundable**) hendaklah dibuat dalam bentuk **Tunai** yang dibayar atas nama **Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak**. Bayaran secara tunai hendaklah dibuat di **Finance Unit, Group Global Business Services, Level 9, SEDC Plaza, Jalan Tunku Abdul Rahman, 93100 Kuching, Sarawak**.
4. Dokumen Sebut Harga ini akan dikeluarkan dalam bentuk **softcopy** dan pembida dikehendaki membawa pemacu pena (*pen drive*) mereka sendiri semasa mengambil Dokumen Sebut Harga.
5. Dokumen Sebut Harga hendaklah dipos atau dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Syarikat / Firma ke dalam **Peti Tawaran** dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor Rujukan Sebut Harga** dan **Tajuk Sebut Harga**. Dokumen Sebut Harga hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahari pada tarikh tutup** di alamat seperti di bawah:-

**Pengurus Besar**  
**Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak**  
**Procurement Unit, Group Global Business Services**  
**Level 9, SEDC Plaza, Jalan Tunku Abdul Rahman, 93100 Kuching, Sarawak.**

7. Pembida adalah digalakkan untuk mengemukakan Dokumen Sebut Harga **lebih awal dari tarikh dan masa tutup** yang ditetapkan untuk mengelakkan sebarang kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan Dokumen Sebut Harga pada hari sebut harga ditutup.
8. Pihak Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak **tidak akan bertanggungjawab** sekiranya pembida gagal/lewat untuk mengemukakan Dokumen Sebut Harga pada masa dan tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis Perbadanan ini.
9. **Form of Quotation** dan **Bidder's Declaration** hendaklah dilengkapkan, **ditandatangani dan dicop** dengan Cop Syarikat. Jika tidak, sebut harga yang dihantar atau tidak lengkap tidak akan diterima.
10. Dokumen Sebut Harga yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan.
11. Perbadanan Pembangunan Ekonomi Sarawak tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.

**PENGURUS BESAR**  
**PERBADANAN PEMBANGUNAN EKONOMI SARAWAK**

Tarikh: **8 Jun 2026**

Nota Penting: Tempoh pengiklanan Sebut Harga hendaklah ditetapkan sekurang-kurangnya tujuh (7) hari berturut-turut dari tarikh pengiklanan.